



**ISTITUTO TUMORI “ Giovanni Paolo II”  
ISTITUTO DI RICOVERO E CURA A  
CARATTERE SCIENTIFICO**

**BARI**

Viale Orazio Flacco n.65– 70124 Bari

---

**Deliberazione del Commissario Straordinario**

**n. 218 del registro**

---

OGGETTO: Convenzione di tirocinio di formazione ed orientamento con l'**Università degli Studi di Napoli Federico II.**

L'anno **2012**, il giorno **TRE** del mese di **maggio** in Bari, nella sede dell'Istituto Tumori “ Giovanni Paolo II”, già Ospedale Oncologico,

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

Visto il D.Lgs. 30.12.1992 n. 502 e successive integrazioni e modificazioni;

Visto il D.Lgs. 16.10.2003 n. 288 così come modificato dalla sentenza della Corte

Costituzionale n. 270 del 23.6.2005;

Vista la deliberazione della Giunta Regionale n. 1666 del 10.11.2006;

Vista la deliberazione del Consiglio di Indirizzo e Verifica n. 12 del 20.12.2010,

sulla base dell'istruttoria della Area Affari Generali e Legali e su proposta della Direzione Generale

**HA ADOTTATO**

Il seguente provvedimento.

Assiste con funzioni di Segretario l'Avv. Teresa Cutrone

**Premesso** che l'Università degli Studi di Napoli Federico II, con nota prot.n.0037923 del 10.04.2012, ha inviato a questo Istituto copia dell'atto di convenzione per il tirocinio formativo e di orientamento, sottoscritto in data 29 marzo 2012, in favore di coloro che abbiano già assolto l'obbligo scolastico, ai sensi dell'art.18 comma 1, lett.a) L.196/97 e relativo decreto attuativo del Ministero del lavoro e della Previdenza Sociale n.142 del 25.03.98;

**Precisato** che:

- il tirocinio di che trattasi non costituisce rapporto di lavoro con questo Istituto, ai sensi dell'art.18, comma 1, lettera d) della legge n.196 del 1997, né comporta oneri finanziari a carico dell'Istituto stesso;

- l'Ente promotore (Università) si impegna ad assicurare i tirocinanti contro gli infortuni sul lavoro e per la responsabilità civile presso compagnie assicurative operanti nel settore;

- che, ai sensi dell'art.3 della convenzione, l'Università si impegna a far pervenire copia della stessa convenzione e di ciascun progetto formativo e di orientamento alla Regione o alla Provincia delegata, alle strutture provinciali del Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale competenti per territorio in materia di ispezione, nonché alle rappresentanze sindacali del soggetto ospitante;

**Ritenuto** di confermare la propria disponibilità ad accogliere presso la propria struttura i suddetti soggetti ai fini del tirocinio formativo e di orientamento, su proposta dell'Università, in numero non superiore a quanto previsto dall'art.1 del Decreto del Ministero del Lavoro 25.03.1998, n.142 e di procedere, quindi, al recepimento della suddetta convenzione, mediante l'adozione del presente atto deliberativo;

**Sentito** il parere favorevole del Direttore Sanitario;

## **D E L I B E R A**

Per tutti i motivi espressi in narrativa:

La premessa è parte integrante del presente atto deliberativo

1. Recepire, con la presente deliberazione, l'atto di convenzione, già sottoscritto dai Rappresentanti Legali dell'Università degli Studi di Napoli Federico II e di questo Istituto, stipulato ai fini del *tirocinio formativo e di orientamento*, in favore coloro che abbiano già assolto l'obbligo scolastico, ai sensi dell'art.18 L.196/97 e relativo decreto attuativo n.142 del 25.03.98;
2. Allegare copia di detta convenzione alla presente deliberazione quale parte integrante della stessa.
3. Conferire la immediata esecutività al presente provvedimento che sarà pubblicato nel sito Web dell'Istituto e trasmesso alla Direzione Sanitaria, all'Area Gestione Risorse Umane e al Collegio Sindacale.

Il responsabile del procedimento  
l'Assistente Amministrativo  
f.to: Dr.ssa Maria Carella

Il Dirigente Area Affari Generale e Legali  
f.to: Avv.Teresa Cutrone

Letto, approvato e sottoscritto

Il Segretario  
f.to: Avv. Teresa Cutrone

IL DIRETTORE SANITARIO  
f.to: Dott. Giuseppe Pastoressa

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO  
f.to: Avv. Luciano Lovecchio

---

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo composta da n° \_\_\_\_\_ e n° \_\_\_\_\_ fogli.

Il Segretario  
Teresa Cutrone

Bari, lì \_\_\_\_\_

---

ANNOTAZIONI CONTABILI

Il Dirigente

---

**ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE**

Si certifica che il presente provvedimento è stato pubblicato nel sito web dell'Istituto Tumori "Giovanni Paolo II"

**dal 04.05.2012 al in corso**

**Bari, 04.05.2012**

Il Responsabile del Procedimento  
Assistente Amministrativo  
f.to: Francesco Lopopolo